

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

2020. április 6 – 8.

Az operatív ügyek és a COVID téma összemosódott az elnökségi ülésen, ezért elnökségi megbeszélést hívott össze az elnök április 8-án estére.

Jelenlévő elnökségi tagok: *Sztaniszláv András (elnök), Bánhegyi Zsófia, (alelnök), Szányi Gabriella (alelnök), Kádár Balázs(et), Pintér Dániel Gergő (et), Polgár Péter (et), Vidor Eszter (et),*

Jelenlévő Felügyelő Bizottsági Tagok: *Durkó Sándor László (FEB elnök), Sóós Eszter (FEB tag, digitális tagozat elnök), Teremi Balázs (FEB tag),*

Jelenlévő Etikai Bizottsági Tagok: *Vas Dóra, Lakatos-Báldy Zsuzsa*

További jelenlévők: *Földes Veronika (szakmai titkár), Pogány Éda (vállalati tag)*

Napirendi pontok az agenda szerint:

1. Operatív ügyek – 10' (SZA)
2. Éves rendes közgyűlés témái, alapszabály módosítás 10' (SZA)
3. EBA díjátadó 10' (KB)
4. PR Excellence Award 10' (SzG)
5. Krízistérkép beszámoló 10' (PDG)
6. MPRSZ 30 éves ötleletés – 10'
7. MPRSZ lépései a koronavírus kapcsán – 10' (SZA)

Napirendi pontok az ülésen:

- EBA díjátadó
- PR Excellence Hungary (SzG)
- Krízistérkép (PDG)
- 30 éves évforduló
- Közgyűlés
- Operatív ügyek – 20' (SZA) , MPRSZ lépései a koronavírus kapcsán – 20' (SZA)
2020. április 8.

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

1. EBA díjátadó

Kádár Balázs az Employer Branding Award folytatására a kialakult helyzetben a következő javaslatot teszi:

Megvárjuk az április 13-at (benyújtási végső határidő) és megnézzük, mennyi pályázat jött be. Ha kevés (20 alatt), akkor a következő eljárásrend lépne életbe:

1. **Lezárjuk az első pályázati kört** hivatalosan és bejelentjük, hogy a kialakult helyzetre való tekintettel – felelős szervezőként – **nyitunk egy újabb pályázati kört 2020. szeptember 1-jén.** (Ezt a megfelelő formában, indoklással, hitelesen a megfelelő csatornákon kommunikáljuk)
2. Megköszönjük az eddig beadott pályázatokat, amelyek az első kör lezárása után is érvényesek maradnak. Ha 2020. szeptember 1-ig valamelyik első körös pályázó a beadott anyagokban módosítani, frissíteni szeretne (update) ingyen megteheti.
3. 2020. szeptember 1-től két új kategóriát is nyitunk: 1. Felelős munkáltatói gyakorlatok a koronaválságban (Employer Responsibility) 2. Felelős kríziskommunikációs gyakorlatok a munkatársak/munkahelyek megtartásáért. Ezekre a kategóriákra a 2020-as válságévben történt gyakorlatokkal lehet pályázni! Mi így reagálunk a történésekre. Az új kategória elnevezések majd még pontosításra kerülnek.
4. A megnyitott két új kategóriába ingyen nevezhetnek a 2020. április 13-ig nevezett első körös pályázók
5. Második kör beadási határidő: 2020. október 15.
6. Zsűrizés: 2020. nov. 12-ig
7. A fődíjas a két nevezési kör összesített legjobbjából kerül ki a zsűri ítélete alapján
8. Díjátadó: november utolsó hetében (Várhatóan Gerbaud új terme)

Az **elnökség** elfogadja KB javaslatát

2. PR Excellence Hungary (SzG)

Szányi Gabriella elhalasztaná az idei díjátadó, de a pályázati anyagot még idén szeretné előkészíteni és a díj honlapját is szeretné elkészíteni.

PR Summit és a díjátadó legyen együtt.

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

Javaslat:

PR Summit, Excellence Award legkorábban 2020. őszén vagy 2021-ben, májusban pontosítsuk később. Honlap legyen külön brand, ne integráljuk az mprsz.hu oldalra

Szavazás:

Az elnökségnek egyik grafikai terv sem tetszett igazán, a 2.es verzión lehet még dolgozni, az tetszett a legtöbbeknek (mert tartalmazza a mostani arculati elemeket). PP megkérdezi a Brightly-t, hogy tudnak-e adni még néhány visual irányt. Honlapot – ha az anyagi források engedik – akkor meg lehet csinálni előzetesen.

3. Krízistérkép (PDG)

Krízistérkép készül

Egyéb téma: kéne ember aki a kampányokat menedzseli

SzA: felhatalmazást kapunk, h embert bevonjunk aki a kampányokat menedzseli?

VE: felajánlja a segítségét, megír minden közleményt, adminisztrációban is segít a VM Komm.

Nyitott kérdés:

Az egész Krízistérkép legyen lefordítva angolul vagy csak az összefoglaló? Ez egész Krízistérkép lefordítása kb 150.000,- Ft lenne, az összefoglaló meg maximum 30.000,-

Egyeztetés azóta: a sajtóközleményt fordítjuk csak le angolra (amiben lesznek hosszabb idézetek a kiadványból), a szöveget nem.

Tördelést, design-t szponzorként a doppio idén is vállalta.

4. 30 éves évforduló

Az MPRSZ 2021-ben lesz 30 éves, az egész 2021-et erre az eseményre kéne felfűzni, ezért ezt 2020 őszén el kell kezdeni szervezni. 2020. májusi ülésen térjünk rá vissza a témára. Addig mindenki ötletekkel és javaslatokkal készüljön.

5. Közgyűlés

Meghívó napirendi pontok:

- Beszámolók elfogadása
- FEB elnök választás
- Alapszabály módosítás

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

15 nappal az esemény előtt kell kiküldeni az anyagokat.

Május 31 beadási határidő előtt nem lehet élő közgyűlést tartani, de az alapszabály miatt nem lehet online megtartani.

Ügyvéd azt javasolja, hogy hirdessük meg a közgyűlést, utána halasszuk el, és a beszámolót emailben fogadtassuk el a tagokkal.

Tisztújítás, alapszabály nem lehet online, ezért emiatt el kell halasztani a közgyűlést.

Szavazás:

A fent felvázolt ütemterv elfogadható-e? Igen, az elnökség a Felügyelő Bizottság és az Etikai Bizottság is elfogadja

Elnökség elfogadja a beszámolókat?

Pénzügyi, közhasznúsági, elnöki beszámolót szerdáig hagyja mindenki jóvá

FEB Elnök választás:

Jelölő bizottság felállítása:

Sztaniszláv András Bánhegyi Zsófiát, Kádár Balázst és Vas Dórát javasolja a Jelölő Bizottságnak, melyet mindenki egyöntetűen elfogadott.

Örökös tagság:

Az elnökség elfogadja az elnök javaslatát az örökös tagokra vonatkozóan, akiket majd a közgyűlés kell megszavazni. Ellenőrizni kell, hogy valóban lehet-e több tagot jelölni.

Jelöltek: Durkó Sándor, Lakatos Zsófia, Soós Péter János

Alapszabály:

Dolgozik az ügyvéd rajta. Április 20-ig legkésőbb elkészíti az Alapszabály módosítását.

6. Operatív ügyek – 20' (SzA) , MPRSZ lépései a koronavírus kapcsán – 20' (SzA)

Határozati javaslat: az elnökség elfogadja [Iling Máté](#) jelentkezését az MPRSZ egyéni tagjának.

Az operatív ügyekről az elnök írásos összefoglalót készített az elnökség tagjainak, amelyet az elnökség tudomásul vett.

Működés:

A titkarság – és sokszor az elnök – az alábbi feladatokat végzi napi szinten:

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

- Tagozatok és EB teljes dokumentációja (meghívók, jegyzőkönyvek, tagozati feladatok és kérések)
- Elnökségi ülések dokumentációja (meghívók, háttéranyagok, jegyzőkönyvek)
- Közgyűlések dokumentációja
- Teljes jogi és könyvelői kapcsolattartás, adminisztráció (szerződések, számlák)
- Teljes banki ügyintézés
- Tagsággal kapcsolatos nyilvántartás (érdeklődések, belépések, számlázás)
- Képzésekkel kapcsolatos teljes adminisztráció és ügyintézés
- Elkészült szakmai és kommunikációs anyagok gondozása (a kész szövegek formába rendezése)
- Megkeresések teljes adminisztrációja (megszólalások, adatbekérések, információkérés)
- Weboldal és social media csatornák kezelése (tartalomfelhelyezés, promóció)
- EBA – háttéradminisztráció

Egyelőre nincs kialakult rutin, hogy a titkarság (napi elvileg 4 óra) mikor érhető el, igyekszünk minden feladatra a lehető leggyorsabban reagálni. Az email-en történő kommunikáció mellett napi szinten telefonos egyeztetés is történik, illetve egyre többet használjuk a felhő-alapú szolgáltatásunkat (Office365). Az elnökség az idei évre meghatározta az ülések időpontját, amihez minden alkalommal egy héttel előtte igyekszünk körbeküldeni az agendát. Annak biztos előállításához előtte hét péntekére kérjük az összes háttéranyag megküldését.

Gazdálkodás:

A bankszámlához az elnök és a titkár fér hozzá, kifizetések az elnök jóváhagyásával történnek, amelyek minden esetben a felelős vállalásokat, a cash flow állomány keretek között tartását, valamint a közhasznúság megőrzését mérlegelik; ezt támogatja az Alapszabály is.

A zökkenőmentes működés érdekében a Tagozatok és az Etikai Bizottság önálló „kerettel” gazdálkodnak, amelyet az év eleji elnökségi ülések alapján fogadtunk el.

A nagyobb horderejű kérdésekben (pl: EBA, PR Excellence Hungary, PR konferencia) az előterjesztés alapján az elnökség fogadja el a költségvetési irányelveket, a tételes költségeket a témafelelős és az elnök hagyja jóvá, a fenti bekezdésben foglaltak ismeretében.

Ha ebben az elnökség változást szeretne, kérem jelezzétek.

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

Költségvetés

Az év eleji elnökség által elfogadott költségvetés körülbelül 10M Ft tagsági díjjal, további 8M Ft egyéb bevétellel (EBA, Excellence Hungary, szponzoráció, egyéb) számolt. Ehhez rendelt mintegy 4,5M Ft közvetlen kiadást, a működésre (amelyből a 1-1,5 FTE titkárság, a tagozatok, adminisztráció, új weboldal, új projektek) 11M Ft-ot tervezett, így kb 2M tartalékkal rendelkezett volna.

Az első negyedév tényei 3,5M Ft bevételt (tagsági díjak, EBA nevezés), körülbelül 1M kiadást mutatnak.

A COVID-19 jelentősen átalakította mind a működés, mind a potenciális taglétszámmal szembeni elvárásainkat, így új költségvetést kell javasolnunk. Ez 4,5M tagdíjbevétellel, további 3M Ft egyéb (szponzoráció, EBA) számol; közvetlen kiadási oldalon mintegy 2M Ft-tal, operatív működési költségeknél 5,5M Ft-tal kalkulál, amely így éppen pozitívan tudja tartani a mérleget.

Kérem az Elnökséget, hogy áttekintés után javaslatokat fogalmazzon meg a költségvetésre, akár azok egyes tételeinek mozgatására, mert ennek betervezése kötelező a közgyűlésre.

Humán erőforrások:

- a jogi segítség megvan, óradíjas elszámolásban, az idej hivataltos dokumentumok (két közgyűlés, alapszabálymódosítás) rendben tartása rengeteg feladat, különösen a jelenlegi helyzetben
- könyvelői segítség megvan, az együttműködés jó
- titkárság: továbbra is egy félállású ember van a fent felsorolt feladatokra. Ez sajnos tarthatatlan, különösen két szempont miatt
 - az adminisztrációval az MPRSZ korábban eléggé elmaradt és elnagyolva bánt, én másképp tartom elvárhatóan, ezeket rendbe kell tenni
 - az elnökség saját titkárságának tekinti a titkárságot, ezért a sokszor amúgy jogosan kapott feladatok már egy 8 órás feladatkört is meghaladnak.
- Jelenleg én is kénytelen vagyok napi legalább 1-1,5 óra (az elmúlt hetekben 2-2,5) adminisztrációs munkát végezni, ami nem fenntartható.

Javaslat: fontosnak tartom legalább 8 órányi admin feladat biztosításához való anyagi feltételt elkülöníteni a jelenlegi költségvetésben, vagy drasztikusan csökkenteni a titkárságra adott feladatok mennyiségét.

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

7. 2020. április 8.

Az operatív ügyek és a COVID téma összemosódott az elnökségi ülésen, ezért elnökségi megbeszélést hívott össze az elnök április 8-án estére.

Jelenlévő elnökségi tagok: *Sztaniszláv András(elnök), Bánhegyi Zsófia, (alelnök), Szányi Gabriella (alelnök), Kádár Balázs(et), Pintér Dániel Gergő (et), Polgár Péter (et), Vidor Eszter (et),*

Jelenlévő Felügyelő Bizottsági Tagok: *Durkó Sándor László (FEB elnök), Sóós Eszter (FEB tag, digitális tagozat elnök), Teremi Balázs (FEB tag),*

Jelenlévő Etikai Bizottsági Tagok: *Vas Dóra, Lakatos-Báldy Zsuzsa*

További jelenlévők: *Rácz Gábor (örökös tag)*

Megtárgyalt témák:

- 1) Titkársági feladatokra plusz erőforrás biztosítása

Az Elnökség tudomásul vette, hogy jelenlegi titkársági megállapodás (napi 4 óra) is túl van dolgozva, azt keretek közé kell szorítani, viszont nem elég a jogszerű adminisztráció, a tagozati munkák és a szakmai támogatás elvégzésére.

Döntés: május végéig újabb 4 órányi kapacitást vonhat be az elnök max 250.000Ft értékben.

- 2) Közgyűlési anyagok elfogadása

A sharepontra feltöltött dokumentumok közül a beszámolókkal mindenki egyetért, szövegszerű módosítási javaslat nem érkezett. A Tagozati anyagok (munkaterv) is rendben vannak, ezeknél módosításra nincs szükség. A költségvetést még mindenki nem olvasta végig részletesen, ezért arra április 15. 12 óráig mindenki visszajelez, utána lehet véglegesíteni.

Döntés: a pénzügyi, közhasznúsági és elnökségi beszámolót, valamint a tagozati terveket az elnökség a közgyűlésre beterjeszhetőnek tartja.

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

3) Coronavirus aktivitási terv összeállítása.

SzA fontosnak tartja tisztázni a lobbizás jelenlegi folyamatát, mert az elnökség számára nem volt egyértelmű és az emailben való kommunikáció félreértésre adhat okot.

A MAKSZ és az MRSZ a munkáltatói járulék kiterjesztéséért igyekszik lobbizni. Ehhez megkapta további 8-10 társszakmai szervezet támogatását, az MPRSZ-ét is, erről az elnökség tudott, egyetértett. A kérelem szövegének megírására és gondozására az MRSZ vállalkozott, a leveleket a társszakmai szervezetek nem látták/véleményezték, megbíznak az MRSZ-ben. Két levél született (március 19 és 26), a második levél eredményét nem tudjuk, további döntés ezt követően lesz.

Mindeközben az MMSZ (Hinora Ferenc) ezt a levelet és az MRSZ lobbirejét kevésnek tartja, ezért összeállítottak egy anyagot, ami a teljes szakmát (tehát nem csak a nagy, hanem a kkv-ügynökségeket) is képviseli, eddig egyetlen témával: a munkáltatói járulék csökkentése. Ebben a folyamatban a lobbizást az BKIK-n keresztül képzelik el, ahol létezik egy, a vállalkozások támogatásának bővítését célzó lobbizási aktivitás amúgy is. Ebbe a munkába kapcsolódott be SzG is, nem az MPRSZ felhatalmazásából. A PA tagozatnak írt levelében tájékoztatta őket, hogy ebben a folyamatban ő részt vesz, aktívan lobbizik a szakmánkért; ezt a levelet tájékoztatásul megküldte az MPRSZ tisztségviselőinek is. A levele részben félreérthető volt (kitől és milyen felhatalmazás alapján dolgozik), de ezt a félreértést sikerült tisztázni.

SzA egyetért, hogy az MPRSZ a tagjai érdekében minden lehetséges fórumon lobbizzon, a politikai állásfoglalásokat igyekezzen elkerülni. Egyetért azzal is, hogy SzG folytassa ezt a lobbitevékenységet, de fontosnak tartja, hogy egyértelmű felhatalmazások mentén történjen és az elnökség tisztában legyen a szakmai szervezetek közötti folyamatokkal is. Továbbra is azt javasolja, hogy mind az MRSZ, mind az MMSZ által végzett lobbizáshoz adjuk támogatásunk, mert mindkettő a mi érdekünket is képviseli.

SzA ezután az előkészített dokumentumon haladva végigment az aktivitásra vonatkozó javaslatokon, ahol az alábbi döntések születtek:

„Trendriport”: fontos, hogy széles körben szólaltassunk meg embereket (vállalati és egyéni, kkv tagokat is). 3-4 héten belül kész kell lennie, BZs grafikus a vállalkozás kivitelezését. El kell dönteni, hogy az MMSZ-szel közösen, vagy külön csináljuk. KB: nehogy elvigyék a show-t; PDG: csináljunk mi, de adjunk nekik is felületet. Az alábbi tagok vállalnak benne szívesen részt: PDG, KB

Felelős: BZs

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

Határidő: április 17-ig összeáll a tematika, megszólalók és utána kezdődhet a megvalósítás

„etikus tendereztetés”: az Etikai Bizottság és VE vállalta, hogy összeállítja a javaslatot, de első körben pontosabb képet kell alkotni a helyzet súlyáról. VE is jelezte, hogy a tendereztetés problémás lehet. Ha bebizonyosodik, hogy több vállalat vélhetően azért tendereztet most és hirtelen, mert így lejjebb tudja szorítani az árakat, akkor az valóban etikai aggályt vet fel, az MPRSZ-nek érdemes lépnie. (SzA jelezte, hogy a MAKSZ azért javasolta a tenderek elhalasztását, mert a sebtiben összerakott brief-ek sokszor gyenge minőségűek és a home-office-ba átálló ügynökségek sem fognak tudni jó anyagokat összeállítani). PDG jelezte, hogy szerinte ez nem a legfőbb prioritás. Résztvevők: VE, RNA, VZH, PP

Felelős: VE

Határidő: feltárás április 17-ig

Digitális meeting: hasznos lehet bizonyos időközönként az ügynökségvezetőkkel „leülni beszélgetni”, hogy tapasztalatot tudjanak szerezni, illetve mi információt tudjunk gyűjteni, miben tudjuk őket segíteni). PDG: lehetne inkább fb live és akkor szélesebb kör tud csatlakozni. SzA szerint az is jó ötlet, de ennek más a célja, ez egy zárt csoport, őszintébben tudnak beszélgetni. KB: jó az ötlet, de mindenképpen kell tematika és egy jó moderátor. SzA: a moderátor én lennék, minden alkalommal egy témát beszélünk meg, ez elérhető mindenkinek. A MAKSZ 1,5 hetente szervez ilyen és most már elég sikeres.

Felelős: SE

Határidő: az első ilyen alkalmat érdemes a jövő hétre szervezni.

Kutatás: fontos lenne látni, hogy a szakma most hogy látja a helyzetét, milyen megoldással kezelik a mostani válságot és milyen irányban látják a kiutat. SE és a DT felvetése volt, ezért inkább a digitális megoldások felé tolná el a tematikát, mert ebben a helyzetben ebbe a térbe tudna látványosan belépni a PR szakma. PDG szívesen segít a módszertanban, mert ezt érdemes lenne (4 témából akár többet is) általános és nem csak digitális területet is megkutatni. Fontos lenne az is, hogy nagy elemszámunk legyen, ehhez szakmai médiumokat és erős külső kommunikációt kéne folytatni. Résztvevő tagok: VE, PDG

Felelős: SE

Határidő: a tematika és időrend összeállítása: április 17

Egyéni tagoknak nyújtott szolgáltatások:

MPRSZ Elnökségi ülés jegyzőkönyve

(Helyszín: Teams.)

- 1) Ingyenes tagság év végéig. Egyöntetűen nagyon jó ötletnek tartotta az elnökség. DS jelezte, hogy az alapszabály szerint teljesen ingyenes nem lehet. Lehet lépcsőket bevezetni (pl: csak állás nélkül maradt tagoknak)
Felelős: SzA
Határidő: április 17-ig utánajárni
- 2) Állásközvetítés: jó ötlet, de ne versenyezzünk a Kreatívval. SzA: semmiképpen nem fizetős, kizárólag PR szakmában és elsősorban az elküldött, illetve a junior emberek segítségét szolgáljuk; csak platformot adunk, nincs aktív match-making. KB: nagyon erősen kínálat irányba fog dőlni a piac, de ettől még jó ötlet; valószínűleg elsősorban kommunikációs szempontból. PDG: ezt lehet pl szűkíteni csak a tagságra.
Felelős: SzA
Határidő: -
- 3) Mentális támogatás: az ötlet jó, de nincs rá erőforrás. Ha van szponzor, akkor érdemes lehet vele foglalkozni.
Felelős: SzA
Határidő: -

RG: Egyéb szakmai érdekképviselői szervek felé bemutatni a PR/kommunikáció fontosságát a jelenlegi helyzetben. Közös álláspont volt, hogy a nagyon jó felvetés, de ebben az időszakban prioritást nem élvezhet.

Egyéb kommunikációs aktivitások:

- Tiszttségviselőik cikkeinek, megszólalásainak megosztása
- Témával kapcsolatos nemzetközi hírek megosztása
- Hírlevél
- Krízistérkép május elején
- Gyerekinfluenszer-ajánlás (DT gondozásában)
- Elnök megszólalásai: a főbb pontokat jövő héten online dokumentumban egyeztetjük.